Comune di
**Vico Morcote**
MUNICIPIO

**VERBALE DISCUSSIONI**

**ASSEMBLEA COMUNALE ORDINARIA DEL 10 GIUGNO 2026**

***(art. 24 LOC)***

Richiamato l'articolo 20 LOC l'Assemblea comunale è convocata *in seduta ordinaria* il giorno di mercoledì 10 giugno 2026 *alle ore 20.00 nella casa comunale* per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale riassunto delle discussioni della seduta precedente (25.02.2026);
2. Nomina dell'Ufficio presidenziale:
   a) un(a) Presidente;
   b) un(a) Vice Presidente;
   c) due scrutatori.
3. Designazione di un membro della Commissione della Gestione in sostituzione del dimissionario Alessandro Crevola;
4. MM no. 03/2026 Consuntivo 2025 del Comune;
5. MM no. 04/2026 richiesta di un credito quadro di CHF 115'000.00 da destinare alle procedure interessanti i temi in materia di pianificazione del territorio;
6. Mozioni e interpellanze.

**1. Appello nominale**

**Il Presidente Domenico De Maio** apre la seduta e invita la Segretaria comunale a procedere all'appello nominale. Risultano presenti:

1. Mario Bernasconi
2. Enrico Romanatti
3. Giorgio Speciale
4. Walter Duss
5. Manuela Rosazza
6. Vanessa Rizzi
7. Peter Huber
8. Gabriele Bernasconi
9. Venancio Abalo
10. Eliane Molinari
11. Annemarie Schwarzenbach
12. Gioele Rusconi
13. Fausto Delucchi
14. Melina Schatz
15. Paolo Zamblera
16. Luido Bernasconi
17. Mauro Marcon
18. Domenico De Maio
19. Annalise Belometti
20. Flavia Bernasconi
21. Michele Conceprio
22. Katia Bernasconi
23. Joanna Capoferri
24. Luca Jäggli
25. Nives Rosazza
26. Alberto Romanatti
27. Maurizio Bernasconi*
28. Tazio Figini*
29. Claudio Hatz*
30. Irene Guareschi*

* municipali

Strada al Castell 8
CH-6921 Vico Morcote

Tel 091 996 13 52
@ info@vicomorcote.ch

Richiamato l'art. 14 LOC l'Assemblea può validamente deliberare siccome è presente almeno un decimo dei cittadini iscritti in catalogo (no. 194). Nel computo del numero legale non si è tenuto conto dei municipali* e dei cittadini residenti all'estero.

**2. Approvazione verbale riassunto delle discussioni seduta del 25.02.2026**

**Il Presidente** comunica che il verbale della seduta precedente del 25 febbraio 2026 è stato trasmesso a chi vi ha presenziato ed è anche stato pubblicato sul sito del Comune. Chiede pertanto ai presenti se vi sono interventi al riguardo.

**Il Presidente** mette in votazione il verbale delle discussioni relativo alla seduta straordinaria precedente tenutasi il 25 febbraio 2026.

Presenti: 30 favorevoli: 30 astenuti: 0 contrari: 0

*La Segretaria comunale a norma dell'art 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.*

**3. Nomina ufficio presidenziale**

**Il Presidente** invita i presenti a voler formulare le proposte per la nomina dell'Ufficio Presidenziale.

**Luido Bernasconi** chiede all'attuale Ufficio Presidenziale se danno la loro disponibilità a continuare il mandato per un ulteriore anno.

Preso atto delle relative proposte, l'Ufficio presidenziale risulta infine essere così composto:

Presidente: Domenico De Maio
Presenti: 30 favorevoli: 29 astenuti: 1 contrari: 0

Vice-Presidente: Damiano Casellini
Presenti: 30 favorevoli: 30 astenuti: 0 contrari: 0

Scrutatore: Fausto Delucchi
Presenti: 30 favorevoli: 29 astenuti: 1 contrari: 0

Scrutatore: Gabriele Bernasconi
Presenti: 30 favorevoli: 29 astenuti: 1 contrari: 0

*La Segretaria comunale, a norma dell'art. 25 LOC, legge la composizione del nuovo Ufficio presidenziale che è di conseguenza approvato e verbalizzato.*

**3. Designazione di un membro sostituto della Commissione della Gestione**

A seguito della rassegnazione delle dimissioni presentate quale membro della Commissione della Gestione dal signor Alessandro Crevola è necessario procedere alla nomina di un sostituto a norma dell'art. 46 del Regolamento comunale.

**Il Presidente** invita a formulare delle proposte.

**Manuela Rosazza** propone il signor Damiano Casellini, il quale aveva già dato la sua disponibilità ad entrare nella Commissione.

Preso atto della relativa proposta per la nomina del sostituto quale membro della Commissione della Gestione si procede alla nomina del membro:

Membro: Damiano Casellini

Presenti: 30 favorevoli: 30 astenuti: 0 contrari: 0

*La Segretaria comunale, a norma dell'art. 25 LOC, legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.*

**4. MM 03/2026 Consuntivo 2025 del Comune**

Con messaggio del 22 aprile 2026 il Municipio sottopone per esame e approvazione il Consuntivo 2025 del Comune. Con rapporto del 22 maggio 2026 la Commissione della Gestione preavvisa favorevolmente l'accoglimento del messaggio.

**Il Presidente** invita il relatore della Commissione della Gestione alla lettura del rapporto commissionale.

La Presidente della Commissione della Gestione **Manuela Rosazza** legge il rapporto commissionale.

**Il Presidente,** prima di aprire la discussione generale, chiede al membro della Commissione della Gestione **Gioele Rusconi** se intende sciogliere la firma con riserva motivando la sua posizione.

**Gioele Rusconi** prende la parola indicando che la sua firma con riserva riguarda la differenza di costi tra gli stipendi delle persone in organico e quello delle consulenze esterne, in particolare in quanto i mandati esterni sono ripetitivi e ad incarico diretto. Di principio si ritiene favorevole al Consuntivo 2025 del Comune e di conseguenza scioglie la firma con riserva.

Il **Presidente** apre la discussione.

**Luido Bernasconi** suggerisce che ciò che è stato indicato dal membro della Commissione della Gestione Gioele Rusconi può essere considerato valido, il Municipio ha comunque un metro di agire secondo dei criteri specifici e fintanto che tali criteri vengono rispettatati non vi sono dei problemi di forma. Tuttavia, non si tengono in considerazione i diversi cambiamenti di organico avvenuti negli anni precedenti.

Il **Presidente** passa in rassegna i singoli capitoli della gestione corrente.

0 AMMINISTRAZIONE:

Nessun intervento.

1 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA DIFESA:

Nessun intervento.

2 FORMAZIONE:

Il **Sindaco** specifica che in merito all'applicazione della nuova Convenzione scolastica, votata dall'Assemblea in occasione della seduta del 25 febbraio 2026, la stessa è stata approvata anche da tutti gli altri tre Comuni convenzionati. Ora bisogna organizzare tutto quello che riguarda l'extra scolastico come trasporti, mensa, doposcuola e infine attendere l'approvazione da parte della Sezione degli Enti Locali.

3 CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO, CHIESA:

Nessun intervento.

4 SANITÀ:

**Luido Bernasconi** prende la parola indicando che ormai le spese allibrate a questo conto dipendono unicamente dalle disposizioni cantonali e non dipendono dal Comune.

5 SICUREZZA SOCIALE:

Nessun intervento.

6 TRASPORTI E COMUNICAZIONI:

**Luido Bernasconi** interviene facendo notare come negli ultimi anni tutto il sistema di trasporto sia cambiato.

**Alberto Romanatti** chiede se il bus scolastico rientra in questa categoria.

**Il Sindaco** risponde che l'autobus scolastico rientra nel conto 2 FORMAZIONE, per quello che riguarda le sue spese e i ricavi derivanti dagli altri Comuni.

**Alberto Romanatti** interviene chiedendo se si potrà prevedere la sostituzione dello scuolabus attuale con uno di nuova generazione in quanto quello attuale presenta dei malfunzionamenti (impianti di riscaldamento).

**Il Sindaco** risponde che il Municipio prende atto della richiesta che essa giunge nuova e sorprendente, tenuto conto che il bus ha solo cinque anni.

**Gabriele Bernasconi** interviene in qualità di autista dello scuolabus precisando che non era a conoscenza del disagio provato da alcuni bambini; spiega che vi era stato un problema alla porta che doveva venire aperta manualmente ma nel frattempo il tutto è stato risolto.

7 PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO:

**Il Sindaco** interviene a titolo informativo, per quanto concerne i servizi di acqua potabile e rifiuti gli stessi tra spese e ricavi si devono autofinanziare con le tasse emesse. I servizi dei rifiuti e la tassa dell'acqua potabile attualmente riescono ad autofinanziarsi, a partire dal 2027 si richiede che anche le tasse di canalizzazione riescano ad autofinanziare il servizio. Le nuove disposizioni prevedono che la tassa media non superi i CHF 470.00, in tal caso per coprire il deficit si potranno utilizzare le imposte.

**Luido Bernasconi** interviene indicando che come abitanti di Vico Morcote si è un po' penalizzati perché le numerose abitazioni secondarie consumano molta meno acqua e di conseguenza pagano meno.

**Mauro Marcon** interviene, invece, chiedendo al Municipio di recuperare o rielaborare i costi da sostenere per procedere con un allacciamento all'acquedotto intercomunale. Aggiunge anche che negli ultimi anni sono stati eseguiti diversi interventi importanti all'acquedotto comunale, costi che potevano essere risparmiati.

**Il Sindaco** precisa che non vi è un acquedotto intercomunale, ma che da parte del Cantone è stato introdotto un piano cantonale di approvvigionamento idrico che è uno studio che permette a tutti i Comuni di essere allacciati anche in un eventuale caso di emergenza. Si ritiene comunque che un acquedotto con le proprie sorgenti e una stazione di pompaggio a lago permetta di avere sempre a disposizione l'acqua necessaria per tutti i cittadini. I costi non sono sproporzionati in confronto ad altri Comuni, ad eccezione della tassa base che è stata tenuta più alta per garantire un contributo più equo anche dalle residenze secondarie.

**Luido Bernasconi** ritiene che potrebbe essere interessante fare un dibattitto su questo tema tramite una serata informativa, ma bisogna prestare attenzione perché poi non si potrebbero più gestire autonomamente le tariffe, le spese saranno comunque presenti ma in maniera più limitata.

8 ECONOMIA PUBBLICA:

Nessun intervento.

9 FINANZE E IMPOSTE:

**Alberto Romanatti** chiede se si potrà considerare, visto l'ottimo risultato ottenuto, un abbassamento del moltiplicatore del 5%.

**Il Vice Sindaco Tazio Figini** risponde che non è d'accordo in quanto, nonostante il bilancio positivo e l'ottimo andamento, si intende mettere in programma degli investimenti. Il 65% di moltiplicatore è da ritenersi un buon moltiplicatore e non vi è una necessità e opportunità per un abbassamento. Inoltre bisogna pensare alle precedenti votazioni cantonali e federali adottate che porteranno a maggiori uscite e minori entrate.

**Luido Bernasconi** interviene indicando che bisogna anche attendere le nuove disposizioni Cantonali.

**Il Sindaco** aggiunge che vi sono delle disposizioni, dal preventivo 2026 del Cantone, approvate in quanto ci sarà un maggior costo per il trasporto pubblico, come tutte le questioni sociali e di sanità. In aggiunta, vi è una mozione che inciderebbe, oltre alla perequazione finanziaria, sulle casse del Comune per un contributo di centralità richiesto dalle città per i servizi che offrono.

**Alberto Romanatti** precisa che da quando il moltiplicatore è stato abbassato del 5% si sono incassate più tasse.

**Il Vice Sindaco Tazio Figini** concorda con l'osservazione ma indica che le valutazioni erano state effettuate in un periodo in cui ci si poteva permettere di farlo, attualmente invece vi sono troppe incognite e variabili per pensare di fare questo passo subito.

**Mauro Marcon** chiede a quanto ammonta il debito pubblico.

**Il Vice Sindaco Tazio Figini** risponde che il debito pubblico ammonta a 6 milioni di franchi, che comporta un debito pro capite alto ma perché vi sono pochi cittadini su cui suddividerlo; negli anni però è leggermente migliorato.

**Luido Bernasconi** precisa che il debito pubblico si basa anche sugli investimenti e noi siamo uno dei pochi comuni in cui negli ultimi anni ha fatto una ventina di milioni di franchi di investimenti.

**Mauro Marcon** chiede che cosa rappresenta il capitale proprio.

**Il Vice Sindaco Tazio Figini** risponde che il capitale proprio è una voce contabile. I fondi depositati presso le banche rendono in media meno dell'1%. Aggiunge, inoltre, che nel corso dell'anno si è proceduto anche con il rimborso di un prestito di CHF 500'000.00, in quanto si è ritenuto preferibile rispetto ad un rendimento prossimo allo 0%.

**Il Presidente** apre la discussione per quanto riguarda la gestione degli investimenti. Non vi sono interventi al riguardo.

**Il Presidente** invita infine a volersi esprimere sul dispositivo finale del messaggio, ricordando che i Municipali, ai sensi dell'art. 183 della LOC, non possono partecipare a questa votazione:

1. Sono approvati i conti consuntivi del Comune per l'anno 2025 (conto economico, conto degli investimenti, bilancio patrimoniale);
2. È approvata la registrazione dell'avanzo di CHF 599'856.79 in aumento del capitale proprio;
3. Sono ratificate le opere di investimento chiuse nell'anno 2025 senza sorpasso di credito come dalla relativa tabella;
4. È dato scarico al Municipio del suo operato sulla gestione in esame.

Presenti: 26* favorevoli: 26 astenuti: 0 contrari: 0
*nel computo sono esclusi i Municipali presenti (4)

*La Segretaria comunale a norma dell'art. 25 LOC legge il risultato della votazione che è approvato e di conseguenza verbalizzato.*

**5. MM 04/2026 Concernente la richiesta di un credito quadro di CHF 115'000.00 da destinare alle procedure interessanti i temi in materia di pianificazione del territorio.**

Con messaggio del 22 aprile 2026 il Municipio sottopone per esame e concessione la richiesta di un credito di CHF 115'000.00 da destinare alle procedure interessanti i temi in materia di pianificazione del territorio.

A norma dell'art. 56 cpv. 2 LOC i messaggi non possono venire discussi e votati se non dopo esame e preavviso delle commissioni interpellate. Non essendo pervenuto il preavviso da parte della Commissione della Gestione entro il termine previsto, il presente messaggio non potrà venire discusso e votato in sede di questa Assemblea.

Per questo motivo il Messaggio viene rinviato ad una prossima seduta assembleare.

**Il Presidente** invita la Presidente della Commissione della Gestione **Manuela Rosazza** a fornire le motivazioni per il mancato preavviso.

La Presidente della Commissione della Gestione **Manuela Rosazza** spiega che non è stato presentato un rapporto per il Messaggio municipale in quanto durante l'esame del messaggio si è ritenuto di voler chiedere maggiori chiarimenti per iscritto al Municipio, la cui risposta è pervenuta il 28 maggio 2026. Pertanto, a norma del Regolamento comunale, non è più stato formalmente possibile convocare un'ulteriore seduta Commissione della Gestione nei tempi previsti. La Presidente conclude esprimendo l'intenzione della Commissione di formulare il rapporto per la prossima Assemblea comunale, ritenuto che il Municipio intende ripresentare il Messaggio.

**Luido Bernasconi** prende atto, ma ritiene che il Municipio abbia rispettato i termini per l'elaborazione del Messaggio.

**Il Presidente** specifica che la Commissione della Gestione ha chiesto dei chiarimenti che sono pervenuti dopo un termine che non permetteva più alla Commissione della Gestione di potersi esprimere per tempo.

**Tazio Figini** chiede dunque alla Commissione della Gestione che su questo tema trovi il modo di riunirsi il prima possibile, considerata la sua importanza.

La Presidente della Commissione della Gestione **Manuela Rosazza** indica che è prevista una riunione già nel corso del mese di giugno per discutere del Messaggio municipale.

Alle ore 21:23 arriva in seduta assembleare il signor Nicolas Von Orelli.

**6. Mozioni e interpellanze.**

Non sono state presentate interpellanze formali o mozioni.

***

Il Municipio ha risposto a temi e a proposte puntuali:

**Luca Jäggli** chiede, nell'ambito delle opere pubbliche, che intenzioni ha il Municipio rispetto al rinnovo del Centro Pizzora.

**Il Sindaco** indica che il Municipio ha demandato all'architetto Banaudi un progetto di massima per la ristrutturazione e ampliamento del Centro Pizzora. Attualmente il Municipio ha deciso di sospendere la progettazione del rinnovo del Centro Pizzora per poter valutare attentamente tutti gli aspetti, in quanto si tratterebbe di un investimento oneroso e si necessita un'attenta valutazione sia dal profilo tecnico che finanziario.

**Luca Jäggli** aggiunge che, come indicato dalla Commissione della Gestione, le finanze ci permetterebbero di elaborare un progetto anche meno oneroso di quanto prospettato fino ad ora, trova però che sia un peccato lasciar decadere questa proposta.

**Il Sindaco** chiarisce che, per quanto riguarda il Pizzora, la popolazione nutre delle aspettative, ma se si considera l'effettivo utilizzo odierno, il centro non presenta delle reali lacune e non necessita di un rinnovo urgentemente. Il Böcc, invece, rappresenta una questione differente in quanto è un luogo privato, che non ha attirato l'attenzione di potenziali investitori o gestori, né l'interesse di Associazioni locali.

Il **Vice Sindaco,** in aggiunta, informa che il Böcc ha dei deficit strutturali e l'investimento per metterlo a norma come esercizio pubblico è ingente, costo che i proprietari non sono disposti ad assumersi.

**Michele Conceprio** formula una domanda chiedendo in che rapporti "siamo" con l'esercizio pubblico La Sorgente? In quanto è un esercizio pubblico che sembra funzionare bene.

Il **Vice Sindaco** risponde che La Sorgente non si può definire baretto di paese (ovvero, un luogo aggregativo). Il Böcc potrebbe divenire un baretto di paese, con negozietto annesso.

Il **Presidente** chiede all'interpellante Luca Jäggli se si dichiara soddisfatto, il quale risponde in modo affermativo.

**Katia Bernasconi** prende la parola per ringraziare il Municipio per la posa del corrimano per la risalita al Centro Pizzora.

**Luido Bernasconi** prende la parola per esprimere una riflessione in merito all'argomentazione di una possibile tassa sulle residenze secondarie. Chiede al Municipio di interessarsi su come sta procedendo il Cantone in merito all'argomento.

**Vanessa Rizzi** prende la parola per esporre una riflessione in merito alla mancanza di posteggi durante lo svolgimento di eventi con grande affluenza di pubblico nel Comune.

Il **Sindaco** risponde che nell'arco dell'anno gli eventi in questione sono limitati e i posteggi comunali sono liberi e, pertanto, non si può vietare il posteggio. Quello che si potrebbe fare è prendere contatto con gli organizzatori degli eventi e richiedere di far posteggiare sulla strada cantonale, regolamentando il traffico da agenti di sicurezza privati.

**Luido Bernasconi** prende la parola per ringraziare la Segretaria Comunale dell'operato svolto in questi anni, data la sua partenza e si augura che serbi un buon ricordo di Vico Morcote.

**Katia Bernasconi** prende la parola e rivolge al Municipio una domanda sul perché il quinto Municipale non si presenta mai alle assemblee.

Il **Sindaco** risponde che il Municipale assente dà le giustificazioni al Municipio e aggiunge che la presenza dei Municipali all'Assemblea è opportuna, ma non obbligatoria.

Il **Presidente** informa che il Municipio a titolo informativo ha due comunicazioni da effettuare; il **Sindaco** prende la parola specificando che la prima comunicazione è relativa alla compravendita del bus. Il Consiglio di Stato ha emesso una decisione finale e ora il bus è di proprietà del Comune. Il Municipio si auspica che non si ripresenti più una situazione del genere. I cittadini vengono inoltre informati della decisione del Consiglio di Stato in merito alle sanzioni corrisposte ai Municipali ancora in carica.

In aggiunta, il Sindaco informa che l'Assemblea svolta sarà l'ultima con la partecipazione della Segretaria Lara Aimar a seguito delle dimissioni rassegnate con effetto 1° settembre 2026. Nel contempo, si è tenuto il concorso per la posizione, e la scelta è caduta sul Signor Emanuele Rossi presente in sala. Il Sindaco, infine, ringrazia la Segretaria per il lavoro svolto.

Esaurite le trattande, la seduta, iniziata alle ore 20:00, è dichiarata chiusa alle ore 21:40.

Il Presidente dell'Assemblea comunale:

Domenico De Maio ……

La Segretaria comunale:

Lara Aimar ……

COMUNE DI VICO MORCOTE

Strada al Castell 8
CH-6921 Vico Morcote

Tel 091 996 13 52
@ info@vicomorcote.ch